

# 哈尔滨工业大学教学研究与质量管理处文件

教研处〔2024〕14号

---

## 教学研究与质量管理处关于开展 2024 年 第一批本科五类课程开课申请工作的通知

各学院、学部：

根据学校课程建设整体工作安排，现开展 2024 年第一批本科五类课程开课申请工作，具体通知如下。

### 一、建设类型

本次课程建设包括文化素质教育课、新生研讨课、创新研修课、创新实验课、创新创业教育课五类。

### 二、申报要求

- 1.申报教师应坚持立德树人根本任务，为人师表、师德高尚、治学严谨、教风端正。
- 2.申报教师原则上应为我校在岗教师，已通过本科课堂教学

校级准入考核，具备授课资格，达到所申报课程的职称要求，教师所在单位原则上为学校教学单位。

3.申报课程建设思路清晰，教育理念先进，以提高人才培养质量为宗旨，以人才培养目标达成为核心，在教学内容、教学方法、考核方式等方面有具体实施方案，课程已基本具备开出条件。

4.申报课程的名称、学时、内容等由申报教师确定，要与学校现有课程有明显区分度，已有相同或类似课程不得重复申报。

5.不同类型课程的具体申报条件及要求不同，详见“各类课程申报说明”（附件1）。学校鼓励教师开设“四史”类课程、“网络安全”类课程及人工智能领域相关课程，鼓励教授牵头组织科研团队，发挥“大师+团队”科研优势，开设覆盖多个年级、符合创新人才培养规律的创新类系列课程。

6.学院须对申报教师思想政治素质、师德师风、学术水平、教学能力及申报课程内容、形式、开设条件、是否可以设课进行严格把关。学院教材工作领导小组对课程教材或参考书进行排查。

7.建设课程纳入学校教学质量监控体系，接受学生评教和专家督导。首次开课前应通过准入考核。

### **三、申报评审程序**

1.开课教师向所在学院提出申请，填写课程开课申请书（附件2）、开课汇总表（附件3）、推荐单位党政意见（附件4），并录制10分钟说课视频统一报送学院。

2.学院评审，确定推荐课程开课名单，统一报送。

3.学校组织专家进行评审，公示审批结果。

4.获批开课的课程提交课程入库信息表，学校统一完成课程入库后，教师登录本科教学管理系统进行课程信息维护。

#### 四、材料报送要求

本次报送不收取纸质版材料，以学院为单位统一报送。所有电子版材料以“××学院五类课课程建设”命名压缩打包，于2024年7月19日(星期五)17:00前发送至邮箱:mupengyu@hit.edu.cn。具体材料如下。

(1)课程开课申请书(附件2)pdf版(签字盖章后扫描件)，以“学院+姓名+课程类型”命名。

(2)开课汇总表(附件3)excel版及pdf版(签字盖章后扫描件)

(3)推荐单位党政意见(附件4)pdf版(签字盖章后扫描件)，以“学院+姓名”命名

(4)教师录制新申请课程10分钟说课视频，以“学院+姓名+课程类型”命名。

联系人：穆芃宇 电话：0451-86413467

附 件：1.各类课程申报说明

2.各类课程开课申请书

3.课程开课汇总表

4.推荐单位党政意见

5.课程教学大纲模板

(此页无正文)



---

哈尔滨工业大学教学研究与质量管理处 2024 年 7 月 8 日印发

---